

Alte Hansestadt Lemgo

„Ich finde, es ist ein sehr einfaches System, und wir sparen wirklich Tausende von Euro im Jahr dadurch, dass wir keine Papierbelege mehr ausdrucken müssen.“

Frank Wöstenfeld,
Leiter der IT, Alte Hansestadt Lemgo



Alte Hansestadt Lemgo

JETZT REFERENZ LESEN

Erfahrungsbericht



Frank Wöstenfeld
Leiter der IT,
Alte Hansestadt Lemgo

Organisation	Alte Hansestadt Lemgo
Thema	Digitale Lohn- und Gehaltsabrechnung
Branche	Öffentliche Verwaltung
Mitarbeitende	550
Einwohner:innen	41.371
Standort	Lemgo
Lösung	Digitales Postfach
Kunde	seit 2019

Herausforderung

- Hohes monatliches Papieraufkommen
- Gehaltsabrechnungen sollen nicht mehr ausgedruckt werden
- Zahlreiche Irrläufer oder hängengebliebene Dokumente

Ziel

- Effizientere Verwaltungsabläufe
- Nachhaltiger Ressourceneinsatz
- Möglichkeit der Langzeit-Archivierung
- Nahtlose Integration von externen Anwendungen

Lösung

- Integration des digitalen Postfachs per Schnittstelle
- Speicherung verschiedener Dokumentenarten
- Verwendung unterschiedlicher Eingangskanäle
- Integrierte Volltextsuche



Projekt Steckbrief

Ausgangssituation

Die Stadt Lemgo möchte in Zukunft die rund 600 Gehaltsabrechnungen pro Monat digital zustellen. Aktuell wird die Zustellung über das Programm LOGA abgewickelt. Die Software stellt ihr das angeschlossene Rechenzentrum, die OWL-IT, zur Verfügung. Wunsch der Stadtverwaltung ist eine Lösung, mit der die Abrechnungen einfach und sicher an alle Mitarbeitenden gelangen und welche gleichzeitig auf Papier verzichtet, um die Nachhaltigkeit zu steigern.

Zusammenfassung

Mit der Einführung eines digitalen Postfachs können fortan beliebig viele Dokumente gespeichert werden. Dazu zählen nicht nur die Gehaltsabrechnungen, sondern auch Einkaufs- oder Garantiebelege. In der Personalabteilung werden die Abrechnungen per Klick in die Postboxen der jeweiligen Mitarbeitenden übertragen. Damit entsteht ein reibungsloser Prozess - ohne Irrläufer oder hängengebliebene Dokumente.

3 Gründe für d.velop postbox

- Vereinfachte Prozessvorgänge
- Nachhaltiger Einsatz und Umgang mit Ressourcen
- Effizientere Verwaltungsabläufe

Software-Lösungen im Einsatz

- Digitales Postfach für Lohn- und Gehaltszustellung
- Digitale Personalakte
- Dokumentenmanagement-System (DMS)

Zentrale Nutzen

- Revisions sichere Zustellung
- Erfüllung hoher Sicherheitsstandards
- Benutzerfreundliche Bedienung
- Schnittstellen für die nahtlose Integration in Fachverfahren
- Strukturierte, lückenlose Ablage der Dokumente
- Einsparung von Kosten dank optimierter Geschäftsprozesse

Keyfacts d.velop postbox

Flexibilität

Die Aufbewahrung sowie das Teilen von Dokumenten ist einfach und sicher - ohne Papierchaos oder fehlende Belege.

Compliance

Ein rechtlich gültiger Zustellnachweis für alle Dokumente und Dateien wird sichergestellt.

Sicherheit

Sowohl die Entwicklung als auch das Hosting erfolgen in Deutschland und unterliegen somit deutschem Recht.

