

Herzlich willkommen zum **Kammer-Workshop 2022** in Kiel

Thema: Digitaler Posteingang



Holger Hensgen-Overkamp

01 Digitaler Posteingang

Worum geht es?

Worum geht es?



Herausforderung

- Viele Poststücke die bearbeitet werden müssen
- Kein organisiertes Vorgehen

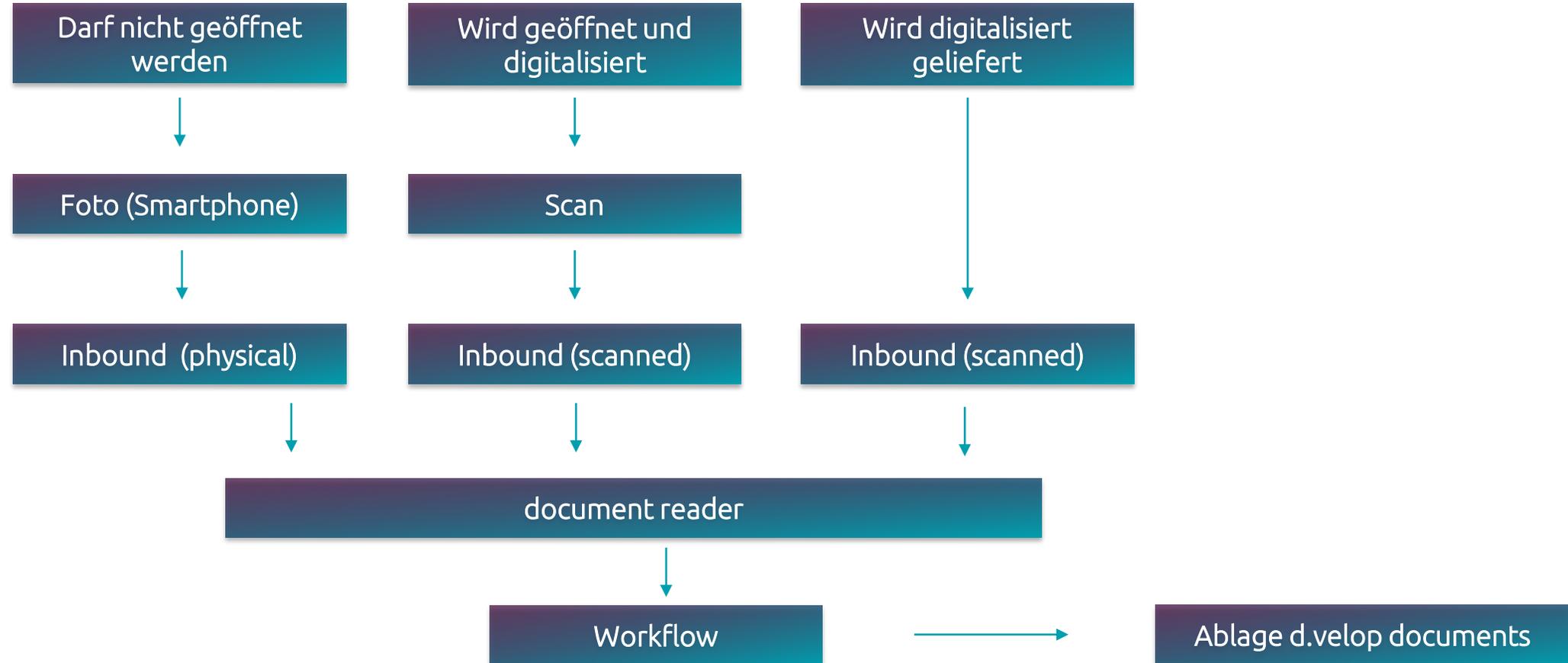
Lösung

- Workflow für den Posteingang erstellen
- Poststücke werden mit dem document reader digitalisiert

Ergebnis

- Schnellere und effizientere Bearbeitung der Post (für den Empfänger)
- Organisierte Ablage im d.velop documents/SharePoint

Viele Poststücke gehen täglich bei dem Unternehmen ein...



02 Umsetzung

english Info Garth.pdf

Order re... 1 / 1 Page height

d.velop

d.velop AG, Schildarpstraße 6-8 48712 Gescher

d.velop classification consulting GmbH
Holger Hensgen-Overkamp
Konrad-Zuse-Str. 14
46397 Bocholt

Att: workflow is ready and can be tested

Thank you for your order and good luck with your dally work.
If you have any questions, simply contact the creator:

Garth McCown
Senior Business Partner Manager International

d.velop AG
Schildarpstraße 6-8
48712 Gescher
Germany
phone: +49 2542 9307-1714
mobile: +49 151 5597296
eMail: Garth.McCown@d-velop.com
E-Mail: Holger.Hensgen-Overkamp@d-velop.de

HEADER DATA

ORDER LINES

SUPPLIER

Name: d.velop AG
ZIP: 48712 Street: Schildarpstraße 6-8 City: Gescher

RECIPIENT

Recipient-ID *: 1000 Name: d.velop classification consulting GmbH
ZIP: 46397 Street: Konrad-Zuse-Str.14 City: Bocholt

ROUTING

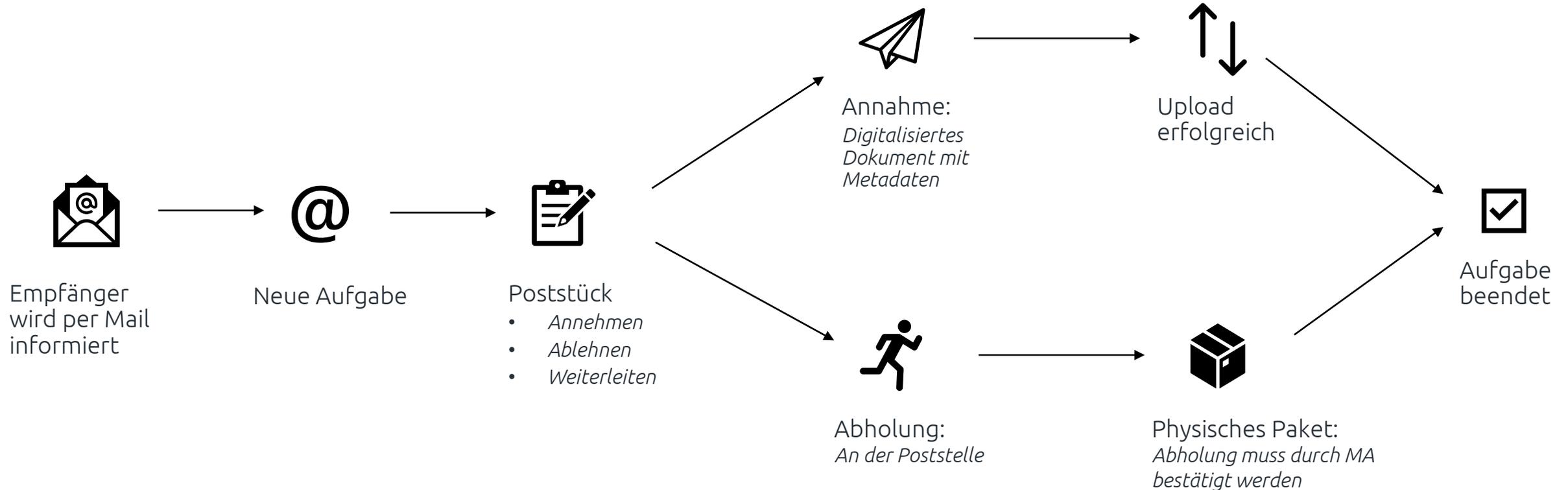
Department ID *: DEVB Department name *: Business Development
Name: Hensgen-Overkamp, Holger Mailbox: hhen@d-velop.de
Priority: normal Category: scanned

Note Reference

Mittels OCR werden die Poststücke
ausgelesen
Informationen werden mit
Stammdaten abgeglichen
Abgleich auf Basis des Namen des
Empfängers

Workflow

Beendigung der Bearbeitung des Dokumentes im document reader
→ Workflow wird gestartet

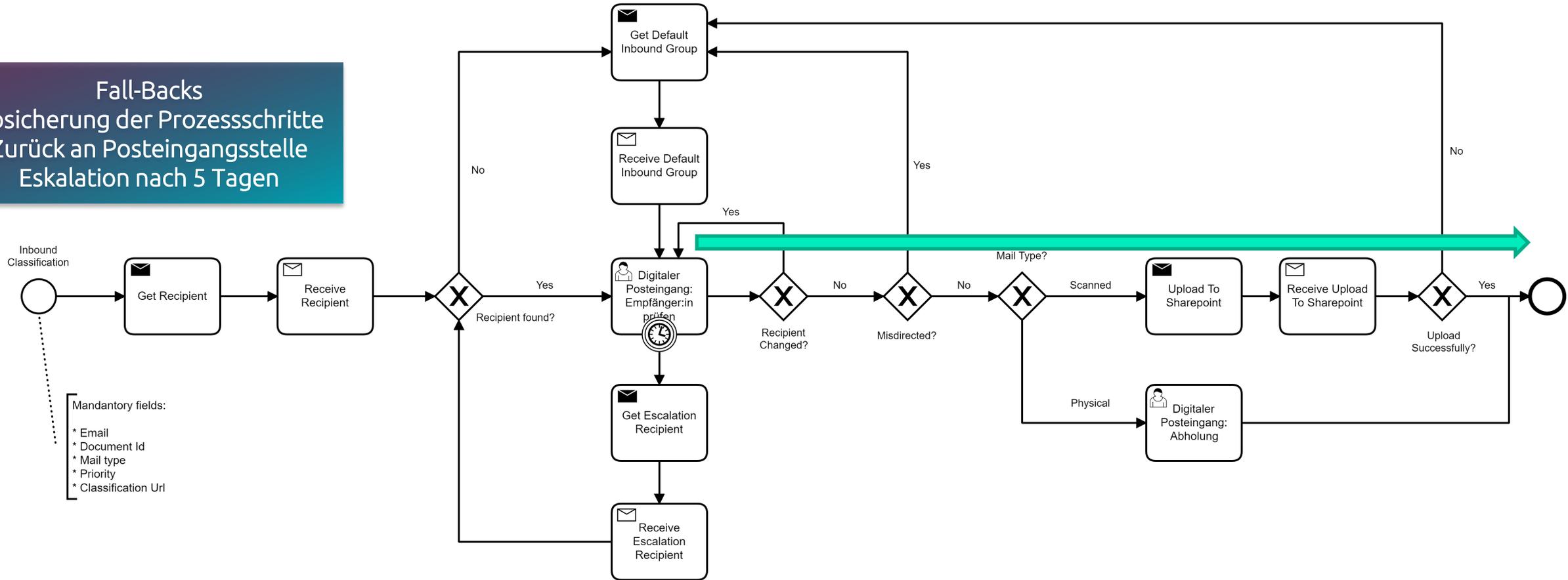


The screenshot displays the 'Mail Dispatcher' interface. On the left, the 'Editing view' shows an email being prepared for dispatch. The recipient is 'hhen@d-velop.de (Holger Hensgen-Overkamp)'. Below the recipient information, there are three buttons: 'Send to colleague', 'Send to mail inbound', and 'Mail is for me'. A comment field is present with the placeholder text 'Remark for "Send to colleague" please enter here'. The 'History' section shows the sender as 'hhen@d-velop.de (Holger Hensgen-Overkamp)'. At the bottom of the editing view, there are tabs for 'Editing view', 'Details', and 'Process'.

The right side of the interface shows the 'Details' view for the email with ID 'MU00000890'. It includes a toolbar with options like 'VIEW', 'PROPERTIES', 'NOTES (0)', 'VERSIONS (1)', and 'ACTIVITIES'. Below the toolbar is a browser preview of the email content. The preview shows the d.velop logo, the company address 'd.velop AG, Schildarpstraße 6-8 48712 Gescher', and contact information for 'd.velop classification consulting GmbH'. The main body of the email contains the text: 'Att: workflow is ready and can be tested', followed by a thank you message and contact instructions. At the bottom of the preview, contact details for 'Garth McCown' are listed, including his title, company address, phone numbers, and email addresses.

Einfache Oberfläche zum Annehmen / Weiterleiten / Zurücksenden mit Protokoll und Kommentaren.

Fall-Backs
Absicherung der Prozessschritte
Zurück an Posteingangsstelle
Eskalation nach 5 Tagen



- Mandatory fields:
- * Email
 - * Document Id
 - * Mail type
 - * Priority
 - * Classification Url

Stammdatenstruktur für die Erkennung



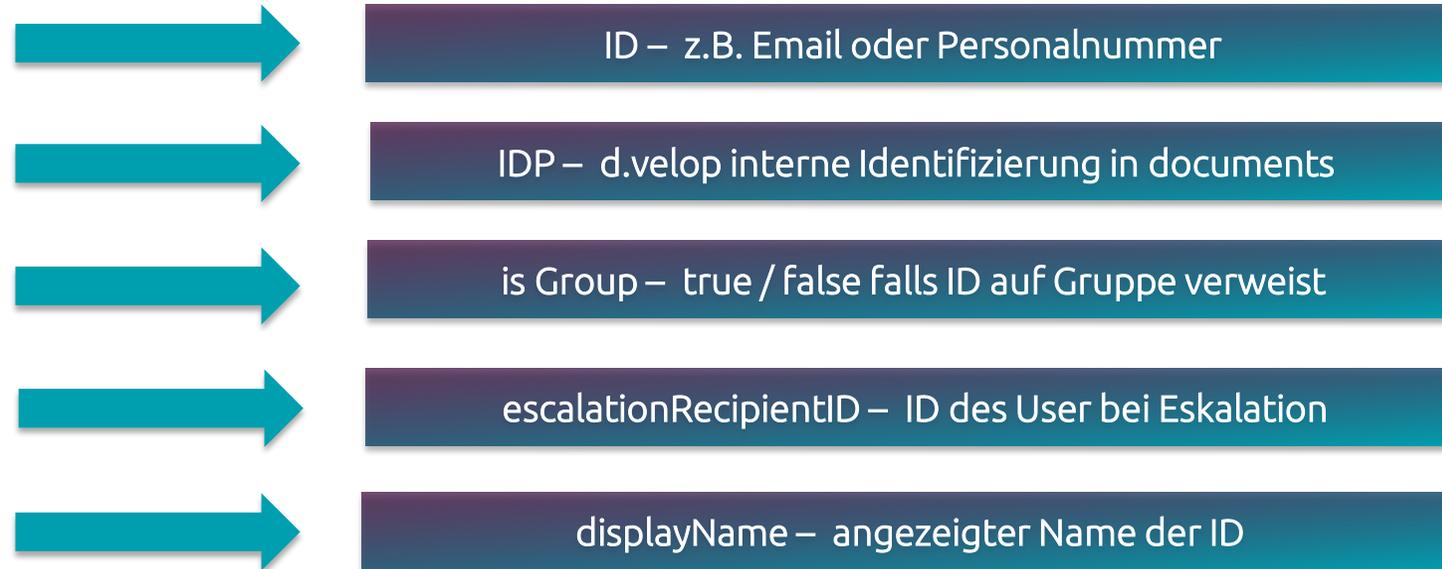
Stammdatenstruktur für die Erkennung



Zur Klassifizierung und
Extraktion per csv
oder API

-  Inboxes.csv
-  Employees.csv
-  Organigram.csv
-  Projects.csv
-  posteingang stammdaten.zip

Stammdatenstruktur für den Workflow

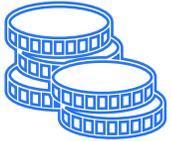


```
Per API Übergabe:  
"id": „hhen@d-velop.de”,  
"idpld": "0B5D4385-C7EC-418F-8A93-456AF79F63EE",  
"isGroup": false,  
"escalationRecipientId": "AD_GROUP_FRONT_OFFICE",  
"displayName": „Holger Hensgen-Overkamp "
```

Vorteile



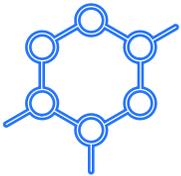
Effizienzsteigerung dank automatisierter Prozesse



Kosteneinsparung



Reduzierter Arbeitsaufwand



Integration in Bestandssysteme



Rechtlich gültiger Zustellnachweis für alle Dokumente und Dateien

03 Demo



Fragen?

