

Stadt Wesseling

“Das moderne Design und die intuitive Bedienungsfläche machen die Arbeit einfach angenehm.”

Stephanie Gysser,
DMS-Team Bereich Digitalisierung/Organisation, Stadt Wesseling



[JETZT REFERENZ LESEN](#)

Erfahrungsbericht



Stephanie Gysser
Mitarbeiterin im DMS-Team
Bereich Digitalisierung/Organisation
Stadt Wesseling

Organisation	Stadt Wesseling
Thema	DMS mit elektronischem Aktenplan
Branche	Öffentliche Verwaltung
Mitarbeitende	700
Einwohner:innen	38.192
Standort	Wesseling
Lösung	DMS mit eAkte, Prozessmanagement-Software
Kunde	seit 2010

Herausforderung

- Team muss veraltetes DMS neu aufbauen
- Neuausrichtung des Aktenplans notwendig
- Intransparente Prozesse
- Software-Performance verringert Akzeptanz bei den Mitarbeitenden

Ziel

- Modernisierung der Systemlandschaft
- Verwaltungs- & fachabteilungsübergreifende Schriftgutverwaltung
- Nutzen des vollen DMS-Potenzials abseits von Archivzwecke

Lösung

- Umstieg & Update auf webbasierte Technologie
- Betrachtung sowohl der technischen als auch organisatorischen Ebene
- Bündelung der Expertise dank interkommunaler Zusammenarbeit



Projekt Steckbrief

Ausgangssituation

In 2021 übernahm ein neu gegründetes Team aus dem Bereich Digitalisierung/Organisation die Verwaltung des bis dahin in die Jahre gekommenen DMS. Ihre Feststellung: Das System bietet noch unglaublich viel mehr Potenzial, bedarf aber gleichzeitig einer umfassenden Modernisierung. Die wichtigsten Maßnahmen waren dabei die Umstellung auf den Webclient sowie die Neuausrichtung nach dem KGSt-Aktenplan. Damit, war sich die Stadt Wesseling sicher, würden ihre Ziele wie kürzere Bearbeitungszeiten und mehr Transparenz für Bürger:innen erreicht werden.

Zusammenfassung

Das Projekt „DMS-Ausbau“ wurde engmaschig durch die Experten:innen der d.velop begleitet. Durch die Beratung wurden zahlreiche Fachverfahren integriert und die Effizienz deutlich gehoben. Inzwischen ist Wesseling mit seiner State-of-the-Art-DMS-Landschaft zum Vorbild für Nachbarkommunen geworden.

Gründe für den Webclient

- Bessere Performance als altes On-Prem System
- Einfache Wartung und Support: Einspielen von Updates ohne erheblichen IT-Aufwand
- Benutzerfreundliche Bedienung
- Integration vom DMS in das Bürgerservice-Portal

Software-Lösungen im Einsatz

- DMS mit produktorientiertem Aktenplan nach KGSt
- Elektronische Schriftgutverwaltung
- Elektronische Rechnungsverarbeitung
- Anbindung verschiedener Fachverfahren wie ProBAUG, Prosoz14Plus oder OK.EWO
- Portal für digitale Bürgerservices
- Prozessdigitalisierung- und automatisierung

Zentrale Nutzen

- Webclient mit Kacheln und Widgets bietet Mitarbeitenden intuitive Bedienoberfläche
- Schnellere und effizientere Dokumentbearbeitung
- Dokumente aus Fachverfahren oder Akte werden automatisch im DMS abgelegt und gespeichert
- Zeit- und Ressourceneinsparung durch Automatisierung von Routineaufgaben

Keyfacts webbasierte DMS-Technologie

Verfügbarkeit

Durch den webbasierten Ansatz ist der Zugriff auf Informationen orts- und geräteunabhängig jederzeit möglich.

Integration

Nahtlose Integration der Webanwendung in Ihre führenden Systeme: Mail-Client, ERP-, CRM-System und Collaboration-Tools.

Flexibilität

Die Funktionen der Web-Technologie sind an den Bedarf Ihrer User leicht anpassbar und lassen sich einfach konfigurieren.

